

Об утверждении Положения о комиссии по формированию кадрового резерва Коркинского муниципального района и утверждении ее состава

В целях формирования и эффективного использования кадрового резерва, включающего в себя резерв управленческих кадров Коркинского муниципального района:

1. Создать комиссию по формированию кадрового резерва Коркинского муниципального района и утвердить ее состав (приложение 1).

2. Утвердить Положение о комиссии по формированию кадрового резерва Коркинского муниципального района (приложение 2).

3. Признать утратившими силу:

1) распоряжение Главы Коркинского муниципального района от 11.03.2009 г. № 74-р «Об утверждении Положения о комиссии по формированию кадрового резерва Коркинского муниципального района и утверждении ее состава»;

2) распоряжение администрации Коркинского муниципального района от 27.04.2010 г. № 182-р «О внесении изменений в распоряжение Главы Коркинского муниципального района от 11.03.2009 г. № 74-р»;

3) распоряжение администрации Коркинского муниципального района от 06.05.2010 г. № 211-р «О внесении изменений в распоряжение Главы Коркинского муниципального района от 11.03.2009 г. № 74-р»;

4) распоряжение администрации Коркинского муниципального района от 26.08.2010 г. № 412-р «О внесении изменений в распоряжение Главы Коркинского муниципального района от 11.03.2009 г. № 74-р»;

5) распоряжение администрации Коркинского муниципального района от 13.12.2011 г. № 490-р «О внесении изменений в распоряжение Главы Коркинского муниципального района от 11.03.2009 г. № 74-р»;

6) распоряжение администрации Коркинского муниципального района от 11.09.2012 г. № 344-р «О внесении изменений в распоряжение Главы Коркинского муниципального района от 11.03.2009 г. № 74-р»;

7) распоряжение администрации Коркинского муниципального района от 17.01.2013 г. № 17-р «О внесении изменений в распоряжение Главы Коркинского муниципального района от 11.03.2009 г. № 74-р»;

8) распоряжение администрации Коркинского муниципального района от 12.02.2013 г. № 51-р «О внесении изменений в распоряжение Главы Коркинского муниципального района от 11.03.2009 г. № 74-р»;

9) распоряжение администрации Коркинского муниципального района от 13.09.2013 г. № 367-р «О внесении изменений в распоряжение Главы Коркинского муниципального района от 11.03.2009 г. № 74-р»;

10) распоряжение администрации Коркинского муниципального района от 05.02.2014 г. № 36-р «О внесении изменений в распоряжение Главы Коркинского муниципального района от 11.03.2009 г. № 74-р»;

11) распоряжение администрации Коркинского муниципального района от 02.07.2014 г. № 248-р «О внесении изменений в распоряжение Главы Коркинского муниципального района от 11.03.2009 г. № 74-р»;

12) распоряжение администрации Коркинского муниципального района от 14.10.2014 г. № 389-р «О внесении изменений в распоряжение Главы Коркинского муниципального района от 11.03.2009 г. № 74-р»;

13) распоряжение администрации Коркинского муниципального района от 03.02.2016 г. № 29-р «О внесении изменений в распоряжение Главы Коркинского муниципального района от 11.03.2009 г. № 74-р».

4. Организацию выполнения настоящего распоряжения возложить на управляющего делами администрации Коркинского муниципального района Н.Н. Рябухину.

Главы Коркинского
муниципального района

Е.Б. Валахов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к распоряжению администрации
Коркинского муниципального района
от _____ № _____

Состав
комиссии по формированию кадрового резерва
Коркинского муниципального района

- | | |
|----------------|---|
| Валахов Е.Б. | - Глава Коркинского муниципального района, председатель комиссии |
| Шукаев В.Н. | - первый заместитель Главы Коркинского муниципального района, заместитель председателя комиссии |
| Барон Г.В. | - начальник Управления социальной защиты населения администрации Коркинского муниципального района |
| Богданова Л.В. | - начальник отдела по работе с обращениями граждан администрации Коркинского муниципального района |
| Вотинова Т.В. | - начальник Управления муниципального имущества и земельных отношений администрации Коркинского муниципального района |
| Горных А.Ю. | - начальник управления правового обеспечения администрации Коркинского муниципального района |
| Зайкова С.В. | - заместитель Главы района по финансово-бюджетной политике, начальник финансового управления администрации Коркинского муниципального района |
| Панькова А.В. | - начальник отдела организационной и кадровой работы управления делами администрации Коркинского муниципального района |
| Рябухина Н.Н. | - управляющий делами администрации Коркинского муниципального района |
| Светлова Н.Н. | - главный специалист отдела организационной и кадровой работы управления делами администрации Коркинского муниципального района, секретарь комиссии |
| Семенова Л.В. | - начальник управления образования администрации Коркинского муниципального района |

Степанюк О.В. - заместитель Главы района по социальной политике

Фролова Л.И. - начальник управления культуры администрации Коркинского муниципального района

Первый заместитель Главы района

В.Н. Шукаев

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к распоряжению администрации
Коркинского муниципального района
от _____ № _____

Положение
о комиссии по формированию кадрового резерва
Коркинского муниципального района

I. Общие положения

1. Настоящим Положением определяются задачи, полномочия и порядок деятельности комиссии по формированию кадрового резерва, включающего в себя резерв управленческих кадров Коркинского муниципального района (далее именуется - Комиссия).

2. Комиссия является коллегиальным совещательным органом, согласующим действия всех заинтересованных сторон по совершенствованию муниципального управления и вопросам выработки основных методик по формированию и использованию кадрового резерва, включающего в себя резерв управленческих кадров Коркинского муниципального района (далее - резерв), а также профессиональной подготовке лиц, состоящих в резерве.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Челябинской области и настоящим Положением.

II. Задачи и полномочия Комиссии

4. Основными задачами Комиссии являются:

1) подготовка предложений Главе Коркинского муниципального района, касающихся выработки стратегии в области формирования и эффективного использования резерва в Коркинском муниципальном районе;

2) координация деятельности с отраслевыми (функциональными) органами администрации Коркинского муниципального района (далее именуются – отраслевые органы) по вопросам, связанным с формированием резерва и профессиональной подготовкой лиц, состоящих в резерве;

3) выработка рекомендаций для отраслевых органов по формированию резерва управленческих кадров - руководителей учреждений организаций социальной сферы и приоритетных сфер экономики Коркинского муниципального района;

4) осуществление конкурсного отбора кандидатов на включение в резерв;

5) рассмотрение методик отбора, подготовки, переподготовки и выдвижения кандидатов для включения в резерв;

6) определение перечня программ, направлений повышения квалификации, переподготовки и стажировки лиц, включенных в резерв;

7) контроль за реализацией мероприятий, связанных с формированием резерва и профессиональной подготовкой лиц, состоящих в резерве.

5. Комиссия для решения возложенных на нее основных задач имеет право:

1) организовывать и проводить в установленном порядке координационные совещания и рабочие встречи по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

2) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы от отраслевых органов, а также от иных организаций;

3) приглашать на свои заседания представителей органов местного самоуправления Коркинского муниципального района, политических партий, общественных объединений, научных и образовательных учреждений;

4) создавать из числа представителей органов местного самоуправления Коркинского муниципального района, общественных объединений и иных организаций, ученых и специалистов конкурсные комиссии и рабочие группы для проведения мероприятий по отбору кандидатов для включения в резерв;

5) привлекать в установленном порядке к работе Комиссии для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ специалистов научных и иных организаций, в том числе на договорной основе.

III. Порядок деятельности Комиссии

6. Состав Комиссии утверждается распоряжением администрации Коркинского муниципального района.

7. Председатель Комиссии руководит ее деятельностью, утверждает план работы Комиссии и осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений.

8. Члены Комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах.

9. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, а во время его отсутствия - заместитель председателя Комиссии.

10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

11. Члены Комиссии участвуют в заседаниях лично. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

12. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования.

При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

13. По решению председателя Комиссии допускается проведение заседания Комиссии в форме заочного голосования. При проведении голосования в заочном режиме решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Комиссии.

14. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

15. Организационное и методическое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел организационной и кадровой работы управления делами администрации Коркинского муниципального района.

Первый заместитель Главы района

В.Н. Шукаев